

Государственное автономное образовательное учреждение
Мурманской области
среднего профессионального образования
«Мурманский педагогический колледж»
(ГАОУ МО СПО «МПК»)

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 050146

ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ

Квалификация выпускника

УЧИТЕЛЬ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ

Регистрационный № _____

Мурманск 2013

	Год 2013
ОДОБРЕНА на заседании Методического совета колледжа Протокол № 1 от «5» сентября 2013	Основная профессиональная образовательная программа составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 050146 Преподавание в начальных классах , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 ноября 2009 г. N 530
Председатель Методического совета _____/Н.В. Мазуренко Подпись Ф.И.О.	Заместитель директора по УМР _____/Н.Б. Дуванова Подпись Ф.И.О.
<p>Составители - разработчики: Зам.директора по УМР Дуванова Н.Б., Заслуженный учитель РФ Зам.директора по ВИР Мазуренко Н.В. Зав.информационно-методическим отделом Летунова Е.А. Зав.школьным отделением Афанасьева А.Б. Зав.практикой школьного отделения Круглова И.А. Председатель методической комиссии преподавателей психолого-педагогического цикла школьного отделения Новожилова И.В.</p>	
<p>РАССМОТРЕНА на заседании методической комиссии (объединении) преподавателей дисциплин психолого-педагогического цикла школьного отделения Протокол № 1 от «05» сентября 2013г.</p>	

А. Содержание

В.	Лист ознакомления	3
С.	Лист учета экземпляров	4
Д.	Лист корректуры	5
1.	Общие положения	6
1.1.	Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (ОПОП СПО), реализуемая ГАОУ МО СПО «Мурманский педагогический колледж» по специальности 050146 Преподавание в начальных классах	
1.2.	Нормативные документы для разработки ОПОП СПО по специальности 050146 Преподавание в начальных классах	
1.3.	Общая характеристика ОПОП СПО по специальности 050146 Преподавание в начальных классах	
1.3.1.	Цель ОПОП СПО по специальности 050146 Преподавание в начальных классах	
1.3.2.	Срок освоения ОПОП СПО по 050146 Преподавание в начальных классах	
1.3.3.	Трудоемкость ОПОП СПО по специальности 050146 Преподавание в начальных классах	
1.4.	Требования к абитуриенту	
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП СПО по специальности 050146 Преподавание в начальных классах	
2.1.	Область профессиональной деятельности выпускника	
2.2.	Объекты профессиональной деятельности выпускника	
2.3.	Виды профессиональной деятельности выпускника	
2.4.	Задачи профессиональной деятельности выпускника	
3.	Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ОПОП СПО по специальности 050146 Преподавание в начальных классах	
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП СПО по специальности 050146 Преподавание в начальных классах	

- 4.1. Календарный учебный график
- 4.2. Учебный план подготовки
- 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, модулей
- 4.4. Программы учебной и производственной практик
- 5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП СПО по специальности 050146 Преподавание в начальных классах в ГАОУ МО СПО «МПК»**
- 5.1. Кадровое обеспечение
- 5.2. Учебно-методическое обеспечение
- 5.3. Материально-техническое обеспечение
- 6. Характеристики среды колледжа, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**
- 7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО по специальности 050146 Преподавание в начальных классах**
- 7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- 7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников
- 8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

Приложение 1. Календарный учебный график

Приложение 2. Учебный план подготовки по специальности 050146 Преподавание в начальных классах

Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, модулей

Приложение 4. Программа учебной практики

Приложение 5. Программа производственной практики

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (ОПОП СПО), реализуемая ГАОУ МО СПО «МПК» по специальности 050146 Преподавание в начальных классах

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО), реализуемая Государственным автономным образовательным учреждением Мурманской области среднего профессионального образования «Мурманский педагогический колледж» по специальности **050146 Преподавание в начальных классах**, представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования (ФГОС СПО), а также с учетом базисного учебного плана и примерных программ учебных дисциплин и профессиональных модулей для профессий НПО и специальностей СПО.

ОПОП по специальности 050146 Преподавание в начальных классах регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники и технологий и социальной сферы в рамках установленных ФГОС.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП СПО по специальности 050146 Преподавание в начальных классах

Нормативную правовую базу разработки ОПОП СПО по специальности 050146 Преподавание в начальных классах составляют:

1. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" (от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ).
2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 050146 Преподавание в начальных классах, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «05» ноября 2009 г. № 530;
3. Примерные программы учебных дисциплин для профессий НПО и специальностей СПО, рекомендованных Экспертным советом по профессиональному образованию (протокол 24/1 от 27 марта 2008 г.)
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355 «Перечень специальностей среднего профессионального образования»;
5. Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования/среднего

профессионального образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2010 г. № 12-696;

6. Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

7. Устав ГАОУ МО СПО «МПК»

1.3. Общая характеристика ОПОП СПО по специальности 050146 Преподавание в начальных классах

1.3.1. Цель ОПОП СПО по специальности 050146 Преподавание в начальных классах

Целью Программы является обеспечение высокого уровня подготовки компетентных и конкурентоспособных специалистов, отвечающих потребностям кадрового рынка труда с учетом достижений системы СПО и формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся и выпускников в соответствии с требованиями ФГОС СПО, а также развитие личностных качеств обучающихся.

ОПОП СПО по специальности 050146 Преподавание в начальных классах предназначена для методического обеспечения образовательного процесса и предполагает формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

При разработке Программы учтены требования регионального рынка труда для решения комплексных задач в сфере начального общего образования.

В целях достижения высоких результатов воспитания и развития личности при освоении ОПОП обучающиеся имеют возможность участвовать в работе органов самоуправления, спортивных и творческих кружков

Использование преподавателями современных образовательных технологий (деловые игры, портфолио, технология проблемного обучения, проектная технология и др.), применение информационных технологий (организация свободного доступа к ресурсам Интернет, представление учебных материалов в электронном виде, использование мультимедийных средств) позволяют обучающимся использовать достижения науки и техники при прохождении практики в ОУ.

При выполнении курсовых и выпускных квалификационных работ по практико-ориентированным темам и презентации их на научно-практических конференциях, круглых столах осуществляется интеграция учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности студентов.

Выпускник, освоивший ОПОП СПО 050146 Преподавание в начальных классах, подготовлен к освоению ОПОП высшего профессионального образования

1.3.2. Срок освоения ОПОП СПО по специальности 050146 Преподавание в начальных классах на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев. Нормативный срок освоения ОПОП СПО по данной специальности при очной форме получения образования составляет 147 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	86 недель
----------------------------	-----------

Учебная практика	23 недели
Производственная практика по профилю	
Производственная практика (преддипломная)	4 недели
Промежуточная аттестация	5 недель
Государственная (итоговая)	6 недель
Каникулярное время	23 недели
Итого	147 недель

Срок освоения ОПОП СПО углубленной подготовки по заочной форме получения образования увеличивается:

на базе среднего (полного) общего образования - не более чем на 1 год;

на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года.

Зачисление в колледж может производиться на базе начального, среднего или высшего профессионального образования.

Обучающиеся, поступившие на базе среднего и высшего профессионального образования имеют право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе и в других образовательных учреждениях) при формировании своей индивидуальной образовательной траектории. Индивидуальная образовательная траектория освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения дисциплин (профессиональных модулей) и соответственно ведет к сокращению сроков обучения. В индивидуальном порядке возможна заочная форма получения образования с элементами экстерната.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП СПО по специальности 050146 Преподавание в начальных классах

Трудоемкость освоения студентом ОПОП составляет на базе основного общего образования – 7577 часа за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

1.4. Требования к абитуриенту

Прием на ОПОП по специальности 050146 Преподавание в начальных классах осуществляется при наличии у абитуриента документа об основном общем образовании. Прием граждан для получения среднего профессионального образования по специальности 050146 Преподавание в начальных классах осуществляется на конкурсной основе по заявлениям лиц в соответствии с результатами рейтинга представленных документов об образовании.

При поступлении в учебное заведение для обучения по специальности 050146 «Преподавание в начальных классах» абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании, о среднем (полном) общем образовании, начальном, среднем или высшем профессиональном образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП СПО по специальности 050146 Преподавание в начальных классах

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников: обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.

2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах;

- задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (учреждениями (организациями) образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания младших школьников;

- документационное обеспечение образовательного процесса.

2.3. Учитель начальных классов готовится к следующим видам деятельности:

- преподавание по программам начального общего образования;

- организация внеурочной деятельности и общения младших школьников;

- классное руководство;

- методическое обеспечение образовательного процесса.

3. Требования к результатам освоения Программы

3.1. Учитель начальных классов должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

ОК 12. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3.2. Учитель начальных классов должен обладать **профессиональными**

компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

3.2.1. Преподавание по программам начального общего образования

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.

3.2.2. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.

3.2.3. Классное руководство

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.

3.2.4. Методическое обеспечение образовательного процесса

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы

ОПОП по специальности СПО 050146 «Преподавание в начальных классах» предусматривает изучение следующих **учебных циклов**:

общего гуманитарного и социально-экономического;

математического и общего естественнонаучного;

профессионального;

и **разделов**:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Обязательная часть ОПОП по циклам составляет около 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30%) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определены ГАОУ МО СПО «Мурманский педагогический колледж».

Вариативная часть использована на введение новых элементов ОПОП и на дополнение обязательных элементов, предложенных ФГОС. Часы вариативной части используются на новые дисциплины в соответствии с потребностями работодателей, спецификой работы ОУ, требованиями регионального рынка труда для решения комплексных задач в сфере начального общего образования.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности).

4.1. Перечень рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик

Индекс	Наименование циклов, разделов, модулей	Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК)	Коды формируемых компетенций	№ Приложения
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл			Приложение 1

		ОГСЭ.01. Основы философии	ОК 1-12 ПК 1.4 П.К. 2.4 П.К. 3.4 П.К. 3.7 П.К. 4.3	
		ОГСЭ.02. Психология общения	ОК 1-12 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.8	
		ОГСЭ.03. История	ОК 1-12 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1-2.3 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 П.К 4.2 ПК 4.3	
		ОГСЭ.04. Иностранный язык	ОК 4-6 ОК 8 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.5 ПК 3.6 ПК 4.2 ПК 4.3	
		ОГСЭ.05. Физическая культура	ОК 1-12 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 3.2 ПК 3.3	
		Вар ОГСЭ.06. Введение в специальность	ОК 1-12	
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл			Приложение 2
		ЕН.01. Математика	ОК 2 ОК 4-6 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 4.2	
		ЕН.02. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 2-6 ПК 1.2 ПК 1.5 ПК 2.2 ПК 2.5 ПК 4.1-4.5	
Профессиональный цикл				Приложение 3
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	ОП.01. Педагогика	ОК 1-12 П.К 1.1-1.5 ПК 2.1-2.5 ПК 3.1-3.7 ПК 4.1-4.5	
		ОП.02. Психология	ОК 1-12 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4	

			ПК 3.1-3.8 ПК 4.2-4.5	
		ОП.03. Возрастная анатомия, физиология и гигиена	ОК 3 ОК 10 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1-4.3	
		ОП.04. Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1-6 ОК 11 ПК 1.1-1.3 ПК 1.5 ПК 2.1-2.3 ПК 2.7 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.6	
		ОП.05. Безопасность жизнедеятельности	ОК 1-12 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1-2.3 ПК 3.2-3.4 ПК 4.1-4.3	
Профессиональные модули				
ПМ.01	Преподавание по программам начального общего образования	МДК.01.01. Теоретические основы организации обучения в начальных классах	ОК 1-12 ПК 1.1-1.5 ПК 4.1-4.5	Приложение 4
		МДК.01.02. Русский язык с методикой преподавания		
		МДК.01.03. Детская литература с практикумом по выразительному чтению		
		МДК.01.04. Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания		
		МДК.01.05. Естествознание с методикой преподавания		
		МДК.01.06. Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом		
		МДК.01.07. Теория и методика физического воспитания с практикумом		
		МДК.01.08. Теория и методика музыкального воспитания с практикумом		
ПМ.02	Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников	МДК.02.01. Основы организации внеурочной работы	ОК 1-12 ПК 2.1-2.5 ПК 4.1-4.5	Приложение 5
ПМ.03	Классное руководство	МДК.03.01. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя	ОК 1-12 ПК 3.1-3.8 ПК 4.1-4.5	Приложение 6
ПМ.04	Методическое обеспечение образовательного процесса	МДК.04.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов	ОК 1-12 ПК 4.1-4.5	Приложение 7
УП.00	Учебная практика		ОК 1-12	Приложение 8

		ПК 1.1-1.5	
ПП.00	Производственная практика	ПК 2.1-2.5	
		ПК 3.1-3.8	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	ПК 4.1-4.5	

4.2. Рабочий учебный план (приложение 10)

При составлении рабочего учебного плана учтены рекомендации базисного учебного плана (**Приложение 9**)

4.3. Календарный учебный график (Приложение 11)

5. Контроль и оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Оценка качества освоения ОПОП включает текущий контроль результатов подготовки обучающихся, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

5.1. Текущий контроль результатов подготовки осуществляется в процессе проведения практических занятий, выполнения самостоятельной работы студентами или в режиме тренировочного тестирования с целью получения информации:

- о выполнении студентом требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- о правильности выполнения требуемых действий;
- о соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- о формировании действия с должной мерой обобщения, освоения учебного материала.

5.2. Промежуточная аттестация обучающихся включает зачет, дифференцированный зачет, экзамен. При освоении программ профессиональных модулей формой промежуточной аттестации является экзамен (квалификационный).

Условием допуска к промежуточной аттестации по профессиональному модулю является успешное освоение всех его элементов, включая МДК, учебную и производственную практику. Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП преподавателями создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин проходит в форме комплексного тестирования с использованием педагогических тестовых материалов, решения ситуационных задач по учебным дисциплинам, оценки выполнения заданий внеаудиторной самостоятельной работы студентов;
- оценка компетенций обучающихся проходит в форме тестирования, демонстрации умений.

5.3. Государственная (итоговая) аттестация выпускников.

ГИА включает подготовку и защиту ВКР, тематика которой соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Государственный

экзамен не проводится. На подготовку выпускной квалификационной работы отводится 4 недели, на защиту - 2 недели.

Программа ГИА утверждаются директором колледжа. Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определены локальным актом ГАОУ МО СПО «МПК» (Приложение 12) в соответствии с порядком проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии с Федеральным Законом 273 – ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012

6. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы

6.1. Педагогическим коллективом ГАОУ МО СПО «Мурманский педагогический колледж» на основе примерной основной профессиональной образовательной программы самостоятельно разработана и утверждена ОПОП СПО, включающая в себя рабочий учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (профессиональных модулей), практик с учетом потребностей регионального рынка труда.

Содержание ОПОП направлено на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, в программе конкретизированы конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта в рамках основных видов профессиональной деятельности, которые осваивает выпускник.

При формировании ОПОП ГАОУ МО СПО «Мурманский педагогический колледж»:

- **использует** объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ОПОП, частично увеличивая объем времени, отведенный на учебные дисциплины и профессиональные модули обязательной части, частично вводя новые дисциплины и МДК в соответствии с региональным компонентом образования, потребностями работодателей и спецификой деятельности ОУ;

- **четко формулирует** требования к результатам освоения рабочих учебных программ всех дисциплин и профессиональных модулей: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, умениям и знаниям

-**предусматривает** в целях реализации компетентного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся;

и обязуется:

-ежегодно обновлять ОПОП (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных учебным заведением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом запросов работодателей,

особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных федеральным государственным образовательным стандартом;

- обеспечить эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей;

- обеспечить обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

- формировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

6.2. Обучающиеся имеют следующие права и обязанности:

-при формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе и в других образовательных учреждениях), который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения;

-в целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении ОПОП в части развития общих компетенций обучающиеся могут участвовать в развитии студенческого самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

-обучающиеся обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой;

-обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса.

6.3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

6.4. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

6.5. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при заочной форме получения образования составляет 160 академических часов.

6.6. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

6.7. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

6.8. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

6.9. Образовательное учреждение для подгрупп девушек использует часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

6.10. Нормативный срок освоения Программы при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 нед., промежуточная аттестация - 2 нед., каникулярное время - 11 нед.

6.11. Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются образовательным учреждением в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательным учреждением.

6.12. Практика является обязательным разделом Программы. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены образовательным учреждением по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в образовательных учреждениях г. Мурманска и Мурманской области.

Производственная практика включает летнюю практику, которая проводится в детских оздоровительных лагерях.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании отчетов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку готовности к самостоятельной трудовой деятельности и подготовку к выполнению ВКР. Продолжительность преддипломной практики составляет 4 недели, практика проводится концентрированно по окончании теоретического обучения и промежуточной аттестации 8 семестра 4 курса. Практика завершается дифференцированным зачетом, основанием для которого являются документы, предоставленные обучающимся с места прохождения практики и заверенные руководителем базы практики.

6.13. Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла.

6.14. Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация Программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы.

. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 5 наименований отечественных журналов.

Учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

6.17. Наблюдательным Советом колледжа при введении Программы утверждается ежегодный план финансово-хозяйственной деятельности по реализации Программы.

Финансирование реализации ОПОП осуществляется в объеме не ниже установленных в Мурманской области нормативов финансирования государственного образовательного учреждения.

6.18. Кадровое обеспечение

Реализация ОПОП СПО специальности 050146 Преподавание в начальных классах обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), ученую степень (4чел.), ученое звание доцента (2 чел.).

Преподаватели профессионального цикла имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

6.19. Учебно-методическое обеспечение

В ГАОУ МО СПО «МПК» активно используются инновационные образовательные технологии, основанные на принципах эффективного сочетания академических преимуществ классического обучения и возможностей информационно-телекоммуникационных технологий.

В колледже с сентября 2012 года началась разработка единого учебно-методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с ФГОС СПО.

Фонд библиотеки насчитывает 60,000 томов. Все обучающиеся имеют также доступ к электронным образовательным ресурсам сети Интернет. Библиотека оснащена читальным залом, а также техникой для сканирования и ксерокопирования документов.

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается разработанным методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение.

Реализация ОПОП СПО по специальности 050146 Преподавание в начальных классах обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, исходя из полного перечня учебных дисциплин.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Используемый библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете не менее 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Студенты колледжа обеспечиваются учебной, учебно-методической, научной, справочной литературой, а также периодическими изданиями.

Фонд включает в себя не только информацию на бумажных носителях, но и более 57 электронных версий учебных материалов по всем дисциплинам.

Учебно-методическое обеспечение ОПОП СПО по специальности 050146 Преподавание в начальных классах регламентируется требованиями к разработке учебно-методических комплексов.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

6.20. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

6.21. ГАОУ МО СПО «Мурманский педагогический колледж», реализующее Программу, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение

всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация Программы обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении и (или) в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Кабинеты:

гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
педагогике и психологии;
физиологии, анатомии и гигиены;
иностранного языка;
русского языка с методикой преподавания и детской литературы;
математики с методикой преподавания;
естествознания с методикой преподавания;
музыки и методики музыкального воспитания;
методики обучения продуктивным видам деятельности;
теории и методики физического воспитания;
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатория:

информатики и информационно-коммуникационных технологий;

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
зал ритмики и хореографии;

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

7. Характеристики среды колледжа, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

Большое внимание с позиции качества образования отводится в колледже созданию воспитательной среды, обеспечивающей формирование личности обучающегося как гражданина и патриота.

В колледже студентам предоставляется возможность реализовать себя не только в учебно-практической деятельности, но и в социальной и творческой сфере. Для студентов организовываются различные мероприятия: молодежные фестивали, конкурсы, КВН, военно-патриотические встречи, мастер-классы, спортивные соревнования, интеллектуальные игры, форумы.

Студенты колледжа принимают активное участие во всех мероприятиях, что позволяет им выходить не только на колледжный, но и на муниципальный, областной и общероссийский уровень.

Студенческий совет колледжа дает возможность студентам проявить свои знания, умения и навыки, приобрести лидерские качества, которые станут отличным фундаментом для карьерного и личностного роста.

8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО по специальности 050146 Преподавание в начальных классах

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 050146 Преподавание в начальных классах, оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Согласно действующим нормативным документам федерального уровня, реализация ОПОП СПО по специальности 050146 Преподавание в начальных классах включает следующие типы контроля успешности освоения ООП студентом и выпускником.

Текущая аттестация (текущий контроль успеваемости) представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

Промежуточная аттестация как правило осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций. Основными формами промежуточной аттестации являются зачет, дифференцированный зачет, экзамен.

В рамках каждого из данных типов контроля (аттестации) могут быть задействованы разные виды контроля.

Учебным планом предусмотрены следующие виды контроля:

- устный опрос (УО);
- письменные работы;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

Устный опрос как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций задействован при применении следующих форм контроля:

- собеседование (УО-1)
- коллоквиум (УО-2)
- зачет (УО-3)
- экзамен по дисциплине или модулю (УО-2).

Письменные работы (ПР) могут включать:

- тесты (ПР-1)
- контрольные работы (ПР-2)
- эссе (ПР-3)
- рефераты (ПР-2)
- курсовая работа (ПР-5)
- отчеты по практикам (ПР-6).

Технические средства контроля (ТС) могут содержать:

- обучающие тесты (ТС-1)
- аттестующие тесты (ТС-2)
- электронный практикум (ТС-3).

По всем перечисленным видам и формам текущей и промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств, которые включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерные темы рефератов, эссе и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения текущего, промежуточного и межсессионного контроля успеваемости ОПОП представлен в рабочих программах по дисциплинам.

Задания текущего контроля успеваемости реализуются как в рамках аудиторных занятий, так и при выполнении самостоятельной работы студентов.

Порядок организации и проведения контроля успеваемости указан в Положении о промежуточной и итоговой аттестации успеваемости обучающихся.

8.2. Итоговая государственная аттестация выпускников

Итоговая аттестация выпускника ОУ СПО является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая аттестация проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям ФГОС СПО, дополнительным требованиям к выпускнику по специальности 050146 Преподавание в начальных классах в ГАОУ МО СПО «Мурманский педагогический колледж» и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Государственная (итоговая) аттестация регламентируется Положением о государственной (итоговой) аттестации. Формой итоговой аттестации является подготовка и защита выпускной квалификационной работы. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Время на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации составляет 6 недель, в том числе подготовка дипломной работы - 2 недели, защита дипломной работы - 2 недели.

На основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников среднего профессионального образования Российской Федерации, утвержденного Министерством образования и науки РФ, требований ФГОС СПО, разработаны и утверждены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, качество выполнения которых позволит выяснить степень подготовленности выпускника к выполнению практической профессиональной работы.

9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Разработанная в колледже система обеспечения качества подготовки охватывает все стороны жизни колледжа, начиная с формирования контингента абитуриентов и заканчивая содействием трудоустройству выпускников. Система качества базируется на программе развития образовательной деятельности колледжа и включает:

1. Организацию приёма в колледж
2. Подготовку методического, информационного и технического обеспечения учебного процесса
3. Организацию учебного процесса
4. Совершенствование структуры, содержания и технологии реализации основных и дополнительных образовательных программ, ориентированных на удовлетворение потребностей личности и общества
5. Широкое применение современных инновационных технологий обучения
6. Контроль знаний и проведение итоговой аттестации выпускников
7. Трудоустройство выпускников
8. Стажировку и адаптацию молодых специалистов в образовательных учреждениях города и области