

Регистрационный номер № \_\_\_\_\_

Директору ГАПОУ МО  
«Мурманский педагогический колледж»  
Н.Ф. Вуколовой

ОТ

Фамилия \_\_\_\_\_  
(печатными буквами в родительном падеже)

Имя \_\_\_\_\_  
(печатными буквами в родительном падеже)

Отчество \_\_\_\_\_  
(печатными буквами в родительном падеже)

Дата рождения \_\_\_\_\_  
(полная дата рождения)

СНИЛС \_\_\_\_\_  
(номер)

Документ, удостоверяющий личность

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_  
кем выдан \_\_\_\_\_

Место жительства (регистрация) \_\_\_\_\_

тел \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение по специальности на очную форму ; заочную форму

- Преподавание в начальных классах, срок обучения 3 года 10 месяцев
- Коррекционная педагогика в начальном образовании, срок обучения 3 года 10 месяцев
- Дошкольное образование, срок обучения 3 года 10 месяцев
- Специальное дошкольное образование, срок обучения 3 года 10 месяцев
- Туризм, срок обучения 2 года 10 месяцев
- Педагогика дополнительного образования, срок обучения 3 года 10 месяцев

на места, финансируемые из областного бюджета , с оплатой стоимости обучения .

Общежитие: нуждаюсь , не нуждаюсь .

О себе сообщаю следующее:

Уровень образования \_\_\_\_\_  
(основное общее, среднее общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное)

Окончил(а) \_\_\_\_\_  
(наименование образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ году

Документ об образовании \_\_\_\_\_  
(наименование документа об образовании: аттестат, диплом)

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(дата выдачи)

Средний балл документа государственного образца об образовании составляет \_\_\_\_\_ балл/(а)

Среднее профессиональное образование получаю впервые , повторно

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018

Подпись \_\_\_\_\_

**Данные о родителях (лицах их замещающих):**

Ф.И.О. матери \_\_\_\_\_  
место работы, должность \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

Ф.И.О. отца \_\_\_\_\_  
место работы, должность \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

С уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним, правилами приема в колледж ознакомлен(а)

Подпись \_\_\_\_\_

Предоставление оригинала документа государственного образца об образовании, результатов медицинского осмотра **до 15 августа**

Подпись \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение), использование, уничтожение образовательным учреждением вышеуказанных персональных данных в целях зачисления в образовательное учреждение в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152 «О персональных данных»

Подпись \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение), использование, уничтожение образовательным учреждением вышеуказанных персональных данных в целях зачисления в образовательное учреждение в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152 «О персональных данных» своего несовершеннолетнего ребёнка

Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

Адаптированная образовательная программа для обучения не требуется

Подпись \_\_\_\_\_

**Согласно правилам приема к заявлению прилагаю следующие документы:**

- ксерокопию документа, удостоверяющего личность, гражданство (паспорт);
- ксерокопию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал,  ксерокопию документа государственного образца об образовании (аттестат); документа (документов) иностранного государства об образовании;
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему;
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом;
- 4 фотографии (3x4 см);
- результаты обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); медицинскую справку; копию санитарной книжки, заверенную руководителем образовательной организации;
- копию свидетельства о заключении брака ( \_\_\_\_ шт.), справку(и) из ЗАГС ( \_\_\_\_ шт.);

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 Подпись \_\_\_\_\_

Подпись секретаря приемной комиссии \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018  
Подлинник документа об образовании (аттестат) представлен « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018

Подпись ответственного секретаря \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)