

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Мурманской области  
«Мурманский педагогический колледж»



УТВЕРЖДАЮ: Ковшира  
Директор И. А. Ковшира  
«30» ноября 2023 года

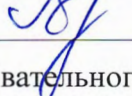
**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**44.02.04 Специальное дошкольное образование**  
(углубленной подготовки среднего профессионального образования)

Мурманск 2023

Разработана на основе  
Федерального государственного образовательного  
стандарта среднего профессионального  
образования по специальности  
44.02.04 Специальное дошкольное образование

РАССМОТРЕНА  
на заседании педагогического Совета  
30 ноября 2023 (протокол № 5)

СОГЛАСОВАНО: \_\_\_\_\_ /  / Горохова С.Н., заведующий муниципального  
автономного дошкольного образовательного учреждения г. Мурманска № 91

30.11.2023 г.

## Содержание

Пояснительная записка .....	4
1. Форма и сроки проведения государственной итоговой аттестации .....	6
2. Подготовка проведения ГИА .....	6
3. Оценивание результатов ГИА.....	7
4. Порядок подачи и рассмотрения апелляции .....	8
5. Перечень примерных тем дипломных проектов (работ).....	10
6. Оценка дипломных проектов (работ).....	12
6.1. Результат освоения ФГОС СПО .....	12
6.2. Критерии оценки дипломного проекта (работы) .....	15

## Пояснительная записка

Нормативную правовую базу разработки программа государственной итоговой аттестации (далее - Программы) выпускников по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование (углубленной подготовки среднего профессионального образования) составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» редакция от 07.10.2022 (с изм. и доп.);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 г. N 1354 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование (углубленной подготовки среднего профессионального образования) (с изм. и доп.);

- Приказ Министерства просвещения РФ от 08.11.2021г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изм. и доп.);

- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 07.09.2022 г. № 05-1566 «О направлении информации по вопросам организации и проведения ГИА в 2023 г.»;

- Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 19.10.2022 г. № 05–1813 «О направлении информации по вопросам организации и проведения ГИА СПО в 2023 году»;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.07.2015 № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций» («Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»).

Программа государственной итоговой аттестации (далее - Программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Мурманской области «Мурманский педагогический колледж» по данной специальности. Программа составлена в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускников учреждений среднего профессионального образования по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование (квалификация – Воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и сохранным развитием).

Целью государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) является определение степени соответствия результатов освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена требованиям Федерального государственного

образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование.

## **1. Форма и сроки проведения государственной итоговой аттестации**

1.1. Формой ГИА по программе подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование является защита дипломного проекта (работы).

1.2. Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

1.3. Тематика дипломных проектов (работ) определяется колледжем. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

1.4. Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

1.5. Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа.

1.6. В соответствии с ФГОС СПО на подготовку и проведение ГИА отводится 6 недель.

1.7. Сроки проведения ГИА в соответствии с учебным планом - с 15.06.2024 г. по 28.06.2024 г.

## **2. Подготовка проведения ГИА**

2.1. В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательной программы СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование, создается государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК).

2.2. ГЭК формируется из преподавателей колледжа, имеющих высшую и первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций: представителей работодателей по профилю подготовки выпускников.

2.3. Состав ГЭК утверждается приказом директора колледжа и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

2.4. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

2.5. Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря 2023 г. по

представлению колледжа Министерством образования и науки Мурманской области.

2.6. Руководитель колледжа является заместителем председателя ГЭК. В случае создания нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей директора колледжа или педагогических работников.

2.7. Программа ГИА утверждается после рассмотрения на заседании Педагогического совета с участием председателей ГЭК, доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

2.8. К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный план по осваиваемой образовательной программе. Допуск выпускников к ГИА утверждается приказом директора колледжа.

2.9. Защита дипломных проектов (работ) проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

2.10. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

2.11. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов).

2.12. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды – оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

### **3. Оценивание результатов ГИА**

3.1. Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" – и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

3.2. Решение ГЭК принимается на закрытом заседании простым большинством

голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

3.3. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве колледжа.

3.4. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из колледжа.

3.5. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены для повторного участия в ГИА не более двух раз.

3.6. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

3.7. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из колледжа и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

3.8. Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в колледже на период времени, установленный локальным актом колледжа, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование.

#### **4. Порядок подачи и рассмотрения апелляции**

4.1. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

4.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

4.3. Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА до выхода из колледжа.

4.4. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

4.5. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.



4.6. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа одновременно с утверждением состава ГЭК.

4.7. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель ГЭК. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

4.8. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

4.9. При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

4.10. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

4.11. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

4.12. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

4.13. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.14. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

## 5. Перечень примерных тем дипломных проектов (работ)

1. Аппликация из бумаги как средство развития у детей старшего дошкольного возраста с нарушениями речи ориентировки в пространстве.
2. Дидактические игры и лексические упражнения как средство развития словаря детей старшего дошкольного возраста с общим недоразвитием речи.
3. Дидактические игры с использованием ИКТ как средство ознакомления с художественной литературой детей старшего дошкольного возраста с ТНР.
4. Занимательный геометрический материал как средство развития грамматической стороны речи детей старшего дошкольного возраста группы компенсирующей направленности.
5. Игровая мотивация как средство повышения познавательной активности детей с нарушениями речи.
6. Игровой проект как средство развития навыков общения со сверстниками у детей старшего дошкольного возраста с ТНР.
7. Игровые упражнения как средство формирования техники рисования у детей старшего дошкольного возраста с нарушением опорно-двигательного аппарата.
8. Игры с песком как средство снятия психоэмоционального напряжения у детей дошкольного возраста.
9. Использование дидактических игр и упражнений в обучении детей дошкольного возраста с нарушениями речи рациональным способам классификации и сериации предметов по признаку величины.
10. Использование игровых методов и приёмов в ознакомлении с цифрами детей старшего дошкольного возраста.
11. Использование литературного материала в формировании элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста с ТНР.
12. Использование элементов ТРИЗ-технологии в работе по воспитанию звуковой культуры речи детей старшего дошкольного возраста с фонетико-фонематическим недоразвитием речи.
13. Карты Проппа как средство обучения творческому рассказыванию детей старшего дошкольного возраста с ТНР.
14. Моделирование игровых обучающих ситуаций у детей старшего дошкольного возраста как средство формирования основ культуры безопасности дорожного движения
15. Музыкально-дидактические игры как средство коррекции слухового восприятия младших дошкольников.
16. Педагогическая поддержка как средство реализации творческого потенциала детей старшего дошкольного возраста в самостоятельной изобразительной деятельности.
17. Проектная деятельность как средство развития совместного изобразительного творчества детей старшего дошкольного возраста.
18. Развитие выразительности образа в рисунках детей старшего дошкольного возраста средствами нетрадиционных художественных техник.
19. Развитие выразительности рисунков детей старшего дошкольного возраста посредством ознакомления с изобразительным искусством анималистического жанра.

20. Развитие мыслительной деятельности детей дошкольного возраста с нарушениями речи посредством логических задач и упражнений математического содержания.

21. Развитие навыков общения у старших дошкольников в процессе коммуникативных игр.

22. Развитие связной монологической речи у детей старшего дошкольного возраста с ТНР посредством пересказа русских народных сказок.

23. Развитие физических качеств у старших дошкольников с нарушениями речи посредством подвижных игр.

24. Составление загадок как средство развития словаря детей старшего дошкольного возраста с ТНР.

25. Стимулирование процесса заучивания стихотворений детьми старшего дошкольного возраста с ТНР посредством мнемотаблиц.

26. Театрализованная деятельность как средство формирования эмоциональной лексики у детей старшего дошкольного возраста с нарушениями речи.

27. Трафареты В.В.Воскобовича как средство формирования графомоторных навыков у детей старшего дошкольного возраста.

28. Фитбол-гимнастика как средство профилактики нарушения осанки у детей дошкольного возраста.

29. Дыхательная гимнастика как средство развития выразительности речи детей старшего дошкольного возраста с фонетико-фонематическим недоразвитием речи.

30. Формирование познавательной активности у детей старшего дошкольного возраста с интеллектуальной недостаточностью в процессе ознакомления с неживой природой.

31. Формирование пространственных представлений у детей дошкольного возраста посредством строительно-конструктивных игр.

32. Формирование словаря детей старшего дошкольного возраста с ТНР в процессе ознакомления с многозначными словами.

33. Формирование у детей с задержкой психического развития вариативных способов изображения предметов и явлений средствами нетрадиционных техник рисования.

34. Формирования связной речи у детей с общим недоразвитием речи посредством обучения рассказыванию.

35. Элементарная поисковая деятельность в формировании представлений о неживой природе у детей дошкольного возраста с задержкой психического развития.

## 6. Оценка дипломных проектов (работ)

### 6.1. Результат освоения ФГОС СПО

Код	Наименование результата обучения
<b>ОК</b>	<b>Общие компетенции</b>
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.
<b>ПК</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>
ПК 1.1.	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья и физическое развитие детей.
ПК 1.2.	Проводить режимные моменты (умывание, одевание, питание).
ПК 1.3.	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники).
ПК 1.4.	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.
ПК 1.5.	Анализировать процесс и результаты проведения мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием.
ПК 2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.
ПК 2.2.	Организовывать игровую и продуктивную деятельность (рисование, лепка, аппликация, конструирование), посильный труд и самообслуживание, общение детей раннего и дошкольного возраста.
ПК 2.3.	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.
ПК 2.5.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 2.6.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 2.7.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.
ПК 2.8.	Анализировать занятия.
ПК 2.9.	Вести документацию, обеспечивающую образовательный процесс.
ПК 3.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей с ограниченными возможностями здоровья в течение дня.
ПК 3.2.	Организовывать игровую и продуктивную деятельность (рисование, лепка, аппликация, конструирование), посильный труд и самообслуживание, общение детей раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья.
ПК 3.3.	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья.
ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей с ограниченными возможностями здоровья.
ПК 3.5.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья.
ПК 3.6.	Проводить занятия.
ПК 3.7.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников с ограниченными возможностями здоровья.
ПК 3.8.	Анализировать проведенные занятия.
ПК 3.9.	Вести документацию, обеспечивающую образовательный процесс.
ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими).
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка, в том числе имеющего ограниченные возможности здоровья.
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.
ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом состояния здоровья, особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду.
ПК 5.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного и специального дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа

	деятельности других педагогов.
ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного и специального дошкольного образования.

## 6.2. Критерии оценки дипломного проекта (работы)

Оценка	Критерии
Высокий уровень, оценка «отлично»	Обоснована актуальность проблемы и темы дипломного проекта (работы) через выделение противоречий в педагогическом процессе, точно определена её практическая значимость.
	Научный аппарат работы соответствует теме, типу работы, элементы научного аппарата согласованы между собой.
	Содержание работы соответствует заявленной теме и заданию на неё.
	Методы исследования адекватны цели и задачам работы.
	Полностью выдержана структурно – содержательная целостность работы (структура дипломного проекта (работы) соответствует целям и задачам, содержание соответствует названию параграфов).
	Изучены основные теоретические работы, посвящённые проблеме дипломного проекта (работы), проведён сравнительно-сопоставительный анализ источников, выделены теоретические и методические подходы к решению проблемы, определена и обоснована собственная позиция автора.
	Программа практической работы выстроена с опорой на теоретические положения. Дан анализ и интерпретация результатов работы, оценка ее эффективности. Программа апробирована в ходе преддипломной практики.
	Выводы логичны, обоснованы, соответствуют цели, задачам и методам работы. В заключении указаны степень достижения поставленной цели, возможности внедрения результатов исследования и дальнейшей перспективы работы над темой.
	Цели и задачи дипломной работы реализованы полностью.
	Ссылки, графики, таблицы, заголовки, оглавление оформлены полностью в соответствии с требованиями Инструкции по организации выполнения и защиты дипломного проекта (работы).
	Выдержан объём работы и соотношение частей работы.
	Студентом соблюдается график выполнения дипломного проекта (работы). Большую часть работы дипломник выполнял самостоятельно (подбор и анализ литературы, проведение опытной, практической/проектной части работы).
	Выступление выпускника в ходе защиты логично, последовательно, содержание работы предоставлено полностью. Доклад рассказывается. Выпускник демонстрирует убежденность, глубину знаний по теме, стремление успешно раскрыть тему и продемонстрировать её сильные стороны, умеет признавать возможные недочёты работы, готов к дискуссии.
	При защите используются наглядные средства, выдержано время, требования к оформлению и содержанию наглядных средств.
	Ответы на вопросы полные, точные, аргументированные, подкреплены примерами из работы.
Речевая культура: грамотность речи, умение отвечать на вопросы оппонентов.	
Хороший уровень, оценка «хорошо»	Содержание работы соответствует заявленной теме и заданию на неё.
	В основном обоснована актуальность проблемы и темы дипломного проекта (работы), выделены противоречия в педагогическом процессе, определена её практическая значимость.
	Научный аппарат работы соответствует теме, типу работы, элементы научного аппарата в целом согласованы между собой.
	Методы исследования, в целом адекватны его цели и задачам работы, корректно

Оценка	Критерии
	<p>использованы.</p> <p>Выдержана структурно – содержательная целостность работы (структура дипломного проекта (работы) соответствует целям и задачам, содержание соответствует названию параграфов, части работы соразмерны). Имеется некоторая несоразмерность частей работы.</p> <p>Изучена большая часть основных теоретических работ, посвящённые проблеме дипломного проекта (работы), в основном проведён сравнительно-сопоставительный анализ источников и выделены теоретические и методические подходы к решению проблемы, определена собственная позиция автора.</p> <p>Программа практической работы в целом выстроена с опорой на теоретические положения работы, выделены ее достоинства и недостатки. Дан анализ и интерпретация результатов работы, оценка ее эффективности. Программа апробирована в ходе преддипломной практики.</p> <p>Выводы в целом обоснованы, соответствуют цели, задачам и методам работы. В заключении указаны степень достижения поставленной цели. Не определены возможности внедрения результатов исследования и дальнейшей перспективы работы над темой.</p> <p>Цели и задачи дипломной работы реализованы.</p> <p>Студент в основном владеет научным стилем речи.</p> <p>Ссылки, графики, таблицы, заголовки, оглавление оформлены полностью в соответствии с требованиями Инструкции по организации выполнения и защиты дипломного проекта (работы).</p> <p>Студентом в основном соблюдался график выполнения дипломного проекта (работы). Работа выполняется в сотрудничестве с руководителем.</p> <p>Выступление выпускника в ходе защиты логично, последовательно, содержание работы предоставлено полностью. Выпускник демонстрирует убежденность, глубину знаний по теме, умеет признавать возможные недочёты работы, готов к дискуссии. Доклад читается.</p> <p>При защите используются наглядные средства, имеются незначительно нарушенные требования к оформлению и содержанию наглядных средств.</p> <p>Ответы на вопросы недостаточно полные, затрудняется привести пример из работы.</p> <p>Допускает незначительные стилистические нарушения речи.</p>
<p>Средний уровень, оценка «удовлетворительно»</p>	<p>Содержание работы соответствует заявленной теме.</p> <p>Не разводится актуальность проблемы и темы дипломного проекта (работы), не определена её практическая значимость.</p> <p>Имеются несущественные рассогласования в научном аппарате исследования/проекта.</p> <p>Методы исследования, выбранные автором, адекватны его цели и задачам, однако недостаточно корректно использованы.</p> <p>Не полностью выдержана структурно – содержательная целостность работы (структура ВКР не полностью соответствует целям и задачам, части работы несоразмерны).</p> <p>Изучены недостаточно или не полностью основные работы по проблеме, теоретический анализ носит описательный характер, отсутствует собственная позиция автора.</p> <p>Программа практической работы выстроена с частичной опорой на теоретические положения работы. Анализ и интерпретация результатов работы фрагментарны.</p> <p>Имеются логические погрешности в выводах, их недостаточная обоснованность.</p>



Оценка	Критерии
	<p>Имеются нарушения в оформлении дипломного проекта (работы).</p> <p>Студентом в основном соблюдался график выполнения дипломного проекта (работы). Дипломник не самостоятелен при выполнении работы, не проявляет инициативу, активность.</p> <p>Нарушена логика выступления, содержание работы предоставлено не полностью. Выпускник демонстрирует отрывочность знаний по теме, не готов к дискуссии. Доклад читается.</p> <p>При защите используются наглядные средства. Нарушены требования к оформлению и содержанию наглядных средств.</p> <p>Ответы на вопросы не полные, неаргументированные, примеры из работы не приводит.</p> <p>Допускает стилистические нарушения речи.</p>
<p>Работа не может быть допущена к защите</p>	<p>Содержание работы не соответствует заявленной теме и заданию на неё.</p> <p>Не сформулирована актуальность проблемы/темы.</p> <p>Научный аппарат работы не соответствует теме, типу работы, элементы научного аппарата не согласованы между собой.</p> <p>Методы исследования, выбранные автором, не соответствуют его цели и задачам работы/ некорректно использованы.</p> <p>Не выдержана структурно – содержательная целостность работы (структура дипломного проекта (работы) не полностью соответствует целям и задачам, названия параграфов и содержание не соответствуют друг другу, части работы несоразмерны).</p> <p>Большая часть основных теоретических работ, посвящённые проблеме дипломного проекта (работы), не изучена, отсутствует сравнительно-сопоставительный анализ источников. Теоретическая часть работы представляет конспектирование источников.</p> <p>Выводы в целом не обоснованы, не соответствуют цели, задачам и методам работы, фрагментарны.</p> <p>Цели и задачи дипломной работы реализованы не полностью.</p> <p>Практическая часть работы не апробирована.</p> <p>Студент не владеет научным стилем речи.</p> <p>Работа не соответствует требованиям по объёму.</p> <p>График не соблюдается, указания руководителя выполняются частично или не выполняются.</p>