

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора ГАПОУ МО «МПК»  
от 15.03.2024 № 99-ОРГ

СОГЛАСОВАНО  
Решением Совета колледжа  
от 15.03.2024

Согласовано студенческой конференцией  
от 29.02.2024, протокол № 1

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О студенческом совете  
ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж»**

Мурманск  
2024

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение О студенческом совете ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж» (далее – Положение, Студенческий совет) является локальным нормативным актом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Мурманской области «Мурманский педагогический колледж» (далее – ГАПОУ МО «МПК», МПК, колледж), устанавливающим основные цели, задачи, структуру, порядок формирования, срок полномочий и компетенцию Студенческого совета, а также порядок принятия решений Студенческим советом.

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность Студенческого совета.

1.3. Студенческий совет является одной из форм самоуправления и создаётся в целях обеспечения реализации прав студентов на участие в обсуждении и решении вопросов деятельности колледжа, жизнедеятельности студенческой молодежи, развития её социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

1.4. Деятельность студенческого совета и его решения направлены на всех студентов колледжа.

1.5. В своей деятельности студенческий совет руководствуется Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, Уставом колледжа и настоящим Положением.

1.6. Структуру органов студенческого самоуправления Колледжа образуют:

1.6.1. студенческий совет колледжа,

1.6.2. студенческий совет общежития;

1.6.3. старостат (Совет старост учебных групп);

1.6.4. студенческие объединения;

1.6.5. студенческий актив по направлениям.

1.7. Студенческий совет является координирующим органом студенческого самоуправления колледжа.

## 2. Цели, задачи Студенческого совета

2.1. Целями деятельности Студенческого совета являются:

2.1.1. формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;

2.1.2. обеспечение реализации прав студентов на участие в обсуждении и решении вопросов деятельности колледжа, оценке качества образовательного процесса;

2.1.3. обеспечение взаимодействия между руководством и студентами колледжа в реализации целей и задач Колледжа;

2.1.4. сохранение и развитие традиций студенчества во взаимодействии с традициями Колледжа.

2.2. Задачи Студенческого совета:

2.2.1. содействие органам управления Колледжа в вопросах организации деятельности по различным направлениям, в том числе образовательной, социально-бытовой и внеучебной деятельности;

2.2.2. содействие в реализации общественно значимых инициатив студентов и мотивация обучающихся к участию в общественной, спортивной и культурной деятельности;

2.2.3. укрепление взаимодействия между профессиональными образовательными организациями

2.2.4. содействие структурным подразделениям колледжа в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного процесса;

2.2.5. защита и представление прав и интересов студентов;

- 2.2.6. информирование студентов о деятельности колледжа;
- 2.2.7. участие в формировании позитивного общественного мнения о студентах и колледже

### **3. Структура и порядок формирования Студенческого совета**

- 3.1. Для принятия решения о создании студенческого совета и согласования Положения о студенческом совете созывается Конференция обучающихся.
- 3.2. Делегаты Конференции избираются на общих собраниях студентов группы простым большинством голосов по норме представительства – один делегат от учебной группы.
- 3.3. Конференция является правомочной, если на ней присутствует не менее 51 % от числа учебных групп. Решения по вопросам, вынесенным на Конференцию, принимаются простым большинством голосов присутствующих делегатов.
- 3.4. В дальнейшем Студенческий совет осуществляет свою деятельность на основании настоящего Положения.
- 3.5. Состав студенческого Совета формируется ежегодно из числа студентов учебных групп – один делегат от учебной группы.
- 3.6. Отзыв представителя учебной группы из состава Студенческого совета и включение в состав Студенческого совета нового представителя осуществляется по решению учебной группы.
- 3.7. Участие в составе Студенческого совета является добровольным: с согласия студентов быть избранными в Студенческий совет от учебной группы.
- 3.8. Состав Студенческого совета утверждается приказом директора Колледжа.
- 3.9. В состав Студенческого совета колледжа входят:
  - 3.9.1. по одному представителю от каждой учебной группы;
  - 3.9.2. председатель старостата
  - 3.9.3. председатель совета общежития
  - 3.9.4. руководитель студенческого медиацентра.
- 3.10. К деятельности Студенческого совета привлекаются руководители студенческих объединений, лидеры инициативных групп.

### **4. Управление деятельностью Студенческого совета**

- 4.1. Студенческий совет Колледжа возглавляет председатель, избираемый из числа членов Студенческого совета сроком не более чем на 2 года.
- 4.2. Студенческий Совет Колледжа для осуществления своей деятельности формирует сектора по направлениям деятельности. Руководители секторов избираются из числа членов Студенческого совета.  
Рекомендуемый перечень секторов по направлениям:
  - учебно-организационная и социальная деятельность (Совет старост);
  - вопросы жизнедеятельности студенческого общежития (Совет общежития);
  - организационно-информационная деятельность (студенческий Медиацентр);
  - волонтерская деятельность;
  - исследовательская, научная деятельность;
  - спортивно-оздоровительная деятельность, профилактическая работа;
  - культурно-массовая, досуговая деятельность;
  - профориентационная деятельность.

Для осуществления деятельности по каждому направлению могут быть созданы отдельные органы студенческого самоуправления или студенческие объединения, руководители которых включаются в состав Студенческого совета в качестве руководителей секторов по направлению.

Состав этих органов студенческого самоуправления или студенческих объединений формируется в соответствии с положениями об их деятельности.

4.3. Управление деятельностью Студенческого совета осуществляют председатель, заместитель председателя и руководители секторов по направлениям деятельности.

4.4. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Студенческого совета избирается секретарь.

4.5. Заместитель председателя, руководители секторов и секретарь Студенческого совета избираются на первом заседании Студенческого совета сроком на один год путем открытого голосования.

4.6. Студенческий Совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя, руководителей секторов и секретаря.

Протокол заседания Студенческого совета с решением об изменении состава Студенческого совета и замене лиц, осуществляющих управление деятельностью Студенческого совета передается в течение трех дней в отдел воспитательной и социальной работы Колледжа для подготовки соответствующих изменений в приказ директора колледжа о составе Студенческого совета

4.7. Председатель Студенческого Совета:

- руководит деятельностью Студенческого совета, организует его работу, несет ответственность за качественное и своевременное исполнение поставленных перед Студенческим советом задач и реализацию выдвигаемых инициатив,

- подписывает протоколы заседаний Студенческого совета и документы, необходимые для оформления решений Студенческого совета;

- утверждает планы работы Студенческого совета, обеспечивает реализацию утвержденного плана работы Студенческого совета;

- составляет повестку дня его заседаний и порядок обсуждения вопросов;

- организует и координирует работу Студенческого совета и его секторов;

- организует работу и взаимодействие Студенческого совета со студенческим активом и заинтересованными организациями в пределах предоставленных полномочий;

- входит в состав Совета колледжа и участвует в рассмотрении локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;

- представляет интересы Студенческого совета перед администрацией колледжа, в органах власти и иных организациях;

- рассматривает обращения обучающихся Колледжа в рамках своей компетенции;

- информирует членов Студенческого совета о локальных нормативных актах колледжа, касающихся деятельности Студенческого совета и обучающихся;

4.8. Заместитель председателя подчиняется непосредственно председателю Студенческого совета и руководит деятельностью Студенческого совета в отсутствие председателя Студенческого совета.

4.9. Руководитель сектора по направлению деятельности подчиняется непосредственно председателю, а в его отсутствие - заместителю председателя.

Руководитель сектора по направлению деятельности:

- руководит деятельностью сектора;

- организует и координирует работу сектора;

- составляет отчеты о проделанной работе.

4.10. Секретарь Студенческого совета:

- формирует совместно с председателем, а при его отсутствии – заместителем председателя Студенческого совета повестку дня работы Студенческого Совета и ее документально-техническое исполнение;

- ведет протоколы заседания Студенческого совета;

- осуществляет техническое обеспечение деятельности Студенческого совета;

- информирует членов Студенческого Совета о дате, месте и времени очередного заседания Студенческого Совета, обеспечивает своевременное получение ими необходимых материалов.

4.11. Организационной формой работы Студенческого совета является заседание, которые проводятся не реже чем один раз в месяц.

4.12. Заседание Студенческого совета Колледжа проводит его председатель, а в его отсутствии – заместитель председателя Студенческого Совета.

4.13. В заседании Студенческого совета обязательно должны принимать участие заместитель председателя, руководители секторов и секретарь Студенческого совета. Другие члены Студенческого совета также могут принимать участие в его заседании как по собственной инициативе, так по инициативе руководства Студенческого совета.

4.14. Внеочередные заседания Студенческого проводятся:

- по инициативе председателя Студенческого совета;
- по распоряжению директора и/или администрации Колледжа;
- по запросу членов Студенческого совета.

Состав участников внеочередных заседаний определяется соответственно перечню рассматриваемых вопросов.

4.15. Решения, принятые на заседании Студенческого совета, принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Студенческого совета.

4.16. Решения заседаний Студенческого совета Колледжа оформляются протоколом.

Протоколы подписываются председателем, при его отсутствии – заместителем председателя и секретарем Студенческого совета.

4.17. Член Студенческого совета может быть досрочно выведен из его состава в случае:

- пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины;
- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- в случае его переизбрания учебной группой;
- по ходатайству администрации колледжа в случае его неудовлетворительной успеваемости и систематических пропусков учебных занятий;
- в связи с окончанием им Колледжа или его отчислением/ выходом в академический отпуск.

В случае досрочного выведения члена Студенческого совета из его состава, учебная группа, интересы которой он представлял, должна выбрать другого своего представителя в состав Студенческого совета Колледжа.

4.18. В заседаниях Студенческого совета могут принимать участие представители администрации, преподаватели и студенты Колледжа.

4.19. Ликвидация и роспуск Студенческого совета могут быть осуществлены:

- по решению Общего собрания студентов Колледжа;
- по распоряжению директора Колледжа в случае нарушения Студенческим советом настоящего Положения, Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся и других локальных нормативных актов Колледжа, действующего законодательства, а также в случаях нанесения членами Студенческого совета своими действиями материального и репутационного ущерба Колледжу, срыва учебного процесса;
- при объявлении самороспуска.

4.20. При досрочной ликвидации и роспуске Студенческого совета выборы нового состава совета производятся в течение месяца с даты его ликвидации/ропуска.

4.21. Студенческий совет размещает информацию о своей деятельности на официальном сайте колледжа и в официальных группах колледжа в социальных сетях.

## **5. Основные функции и направления деятельности Студенческого совета**

5.1. Студенческий совет разрабатывает план работы с учетом интересов, потребностей и пожеланий студентов.

5.2. Студенческий совет:

5.2.1. Проводит сбор общественного мнения студентов по вопросам:

- социальной защиты и поощрения студентов;
- учебного процесса;
- других вопросов, связанных с нарушением прав студентов,

и затем проводит обобщение и анализ собранного материала для выработки предложений по результатам общественного мнения, с которыми затем вправе выходить к администрации Колледжа.

5.2.2. Организует досуг студентов.

5.2.3. Участвует в организации сотрудничества со студенческими советами/молодежными организациями других образовательных учреждений.

## **6. Права и обязанности студенческого совета**

6.1. Студенческий совет имеет право:

6.1.1. участвовать в разработке и совершенствовании локальных нормативных актов, затрагивающих интересы студентов колледжа;

6.1.2. инициировать перед руководством Колледжа вопросы, касающиеся улучшения образовательного процесса и внеурочной деятельности;

6.1.4. выступать с ходатайствами перед администрацией Колледжа о поощрении студентов, оказании им материальной поддержки или применении мер дисциплинарного взыскания к студентам.

6.1.5. участвовать в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы студентов;

6.1.6. участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями студентами учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка в колледже и общежитии;

6.1.7. рассматривать и участвовать в разбирательстве заявлений и жалоб студентов;

6.1.8. запрашивать и получать в установленном порядке от администрации колледжа необходимую для деятельности студенческого совета информацию;

6.1.9. принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий колледжа.

6.2. Студенческий совет обязан:

6.2.1. привлекать студентов к активному участию в общественной жизни Колледжа;

6.2.2. проводить работу, направленную на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, формирование ответственного отношения к соблюдению норм Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся и других локальных нормативных актов Колледжа;

6.2.3. проводить работу по укреплению учебной дисциплины и правопорядка в учебных корпусах и студенческом общежитии, повышению гражданского самосознания студентов, воспитание чувства долга и ответственности;

6.2.4. содействовать администрации колледжа в вопросах организации образовательной деятельности;

6.2.5. изучать проблемы студентов и взаимодействовать в рамках своих компетенций с администрацией, преподавателями, Советами и Комиссиями Колледжа, представляя интересы студентов.

6.2.6. своевременно рассматривать заявления и обращения студентов, поступающие в Студенческий совет;

6.2.7. проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности Студенческого совета на учебный год и отчетываться о своей деятельности не реже одного раза в год перед администрацией Колледжа и студентами;

6.2.8. поддерживать социально значимые инициативы студентов;

6.2.9. представлять и защищать интересы студентов перед администрацией колледжа, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;

6.2.10. информировать администрацию колледжа о своей текущей деятельности;

6.2.11. способствовать созданию в Колледже благоприятного психологического климата;

## **7. Обеспечение деятельности Студенческого совета**

7.1. Для обеспечения деятельности студенческого совета администрация колледжа предоставляет имеющиеся помещения (кабинеты), средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

7.2. Координацию деятельности Студенческого совета от администрации Колледжа осуществляют заведующий отделом воспитательной и социальной работы и советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими и молодежными общественными объединениями

## **8. Делопроизводство**

8.1. Студенческий совет должен иметь следующую документацию:

8.1.1 план работы студенческого совета на учебный год;

8.1.2 протоколы заседаний студенческого совета;

8.1.3 отчет о работе студенческого совета за учебный год;

8.2. Документация студенческого совета хранится в кабинете заведующего отделом воспитательной и социальной работы, согласно номенклатуре дел.

## **8. Заключительные положения**

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до момента его отмены или утверждения нового положения о Студенческом совете.

---