

Министерство образования и науки Мурманской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Мурманской области
«Мурманский педагогический колледж»

ПРОТОКОЛ

№ 1

заседания Комиссии по противодействию коррупции

от 21.09.2023

| | |
|-----------------------------------|--|
| Председатель комиссии | - Ковшира И.А., директор |
| Заместитель председателя комиссии | - Кушнарев С.Н., заместитель директора по безопасности образовательного процесса |
| Секретарь комиссии | - Ключкина О.В., специалист по кадрам |
| Члены комиссии | - Афанасьева А.Б., заведующий учебным отделом |
| | - Шаховская В.А., методист |
| | - Зинин Г.Б., главный бухгалтер |
| | - Сацкив Н.В., начальник отдела кадров |

Повестка дня:

1. Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в колледже на 2023-2024 учебный год.

2. Об организации работы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг на 2023-2024 учебный год.

По первому вопросу слушали: Кушнарева С.Н, заместителя директора по безопасности образовательного процесса.

На момент заседания Комиссии заместитель директора по безопасности образовательного процесса Кушнарев С.Н предложил к утверждению план мероприятий по противодействию коррупции в колледже на 2023-2024 учебный год.

Поступило предложение:

1. Согласовать план мероприятий антикоррупционной комиссии по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год.

ГОЛОСОВАЛИ: за-7 чел., против-нет, воздержавшихся-нет.

РЕШЕНИЕ:

1. Согласовать план мероприятий антикоррупционной комиссии по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год.

По первому вопросу слушали: Зинина Г.Б., главного бухгалтера.

На момент заседания Комиссии главный бухгалтер Зинин Г.Б., проинформировал работников колледжа о том, что закупки осуществляются в соответствии с положением о закупках, договоры с заинтересованностью и/или конфликтам интересов (с зависимыми лицами) не заключались.

Поступило предложение:

1. Принять информацию к сведению.

2. Обеспечить постоянный контроль за правомерностью и эффективностью расходования бюджетных и внебюджетных средств.

ГОЛОСОВАЛИ: за-7 чел., против-нет, воздержавшихся-нет.

РЕШЕНИЕ:

1. Принять информацию, представленную Зининым Г.Б., главным бухгалтером, к сведению.

2. Обеспечить постоянный контроль за правомерностью и эффективностью расходования бюджетных и внебюджетных средств.

Председатель



И.А. Ковшира

Секретарь



О.В. Ключкина