

Министерство образования и науки Мурманской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Мурманской области  
**«Мурманский педагогический колледж»**  
(ГАПОУ МО «МПК»)

**ПРИКАЗ**

06.09.2023

№ 240-ОРГ

г. Мурманск

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции  
на 2023-2024 учебный год в Государственном автономном профессиональном  
образовательном учреждении Мурманской области  
«Мурманский педагогический колледж»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», указом Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», региональным Планом мероприятий по антикоррупционному просвещению детей и молодежи на 2023–2024 годы и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Мурманской области «Мурманский педагогический колледж» (далее – План мероприятий).

2. Администратору сайта Климановой А.В. разместить План мероприятий на официальном сайте колледжа.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

И.А. Ковшира

**План мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год**

| № п/п   | Наименование мероприятия  | Сроки исполнения        | Ответственный                  |
|---|---|-------------------------|--------------------------------|
| <b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>    |   |                         |                                |
| 1.1.  | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции  | В течение учебного года | Кушнарев С.Н.,<br>Сацкив Н.В.  |
| 1.2.  | Изучение рекомендаций, информационных писем по организации антикоррупционной деятельности   | В течение учебного года | Кушнарев С.Н.,<br>Сацкив Н.В.  |
| 1.3.  | Подготовка проектов договоров на поставку товаров (оказание услуг) с включением раздела (пунктов) с антикоррупционной оговоркой   | В течение учебного года | Зинин Г.Б.                     |
| 1.4.  | Соблюдение условий, процедур и механизмов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд колледжа   | В течение учебного года | Зинин Г.Б.                     |
| 1.5.  | Проведение мониторинга цен на товары, работы, услуги, сложившихся на территории г. Мурманска, Мурманской области в целях формирования начальной (максимальной) цены договоров | В течение учебного года | Зинин Г.Б.                     |
| 1.6.  | Подготовка плана мероприятий по противодействию коррупции ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж» на 2024-2025 учебный год   | Июнь- август 2024       | Кушнарев С.Н.,<br>Сацкив Н.В.  |
| 1.7.  | Анализ эффективности принимаемых в колледже мер по противодействию коррупции  | Июнь 2024               | Кушнарев С.Н.,<br>Сацкив Н.В.  |
| 1.8.  | Рассмотрение итогов работы по выполнению Плана на совещании   | Май – июнь 2024         | Кушнарев С.Н.,<br>Сацкив Н.В.  |
| <b>2. Организационная работа по повышению противодействия коррупции</b> |   |                         |                                |
| 2.1.  | Проведение мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение работников колледжа и формирование у них отрицательного отношения к коррупции                           | Не менее 2 раз в год    | Ковшира И.А.,<br>Кушнарев С.Н. |
| 2.2.  | Внутренний аудит должностных обязанностей работников колледжа, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.                                | Май 2024                | Сацкив Н.В.                    |

| № п/п | Наименование мероприятия  | Сроки исполнения                          | Ответственный                                   |
|-------|---|---|---|
| 2.3.  | Контроль порядка проведения зачетно-экзаменационных сессий, ликвидаций академических задолженностей, государственной итоговой аттестации, в целях устранения фактов коррупции   | В течение учебного года                   | Заместитель директора по УР,<br>Афанасьева А.Б. |
| 2.4.  | Проведение совещания по этическому просвещению в целях формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, повышению уровня правосознания по недопущению фактов взяточничества  | Декабрь 2023,<br>май 2024                 | Ковшира И.А.,<br>Кушнарев С.Н.                  |
| 2.5.  | Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий  | Постоянно                                 | Ковшира И.А.                                    |
| 2.6.  | Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в колледже   | По мере выявления фактов                  | Ковшира И.А.                                    |
| 2.7.  | Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, администрации, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства   | По факту выявления                        | Ковшира И.А.                                    |
| 2.8.  | Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)  | В течение учебного года                   | Кушнарев С.Н.,<br>Зинин Г.Б.                    |
| 2.9.  | Анализ заявлений, обращений работников, граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в деятельности ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж»  | По мере поступления заявлений и обращений | Комиссия по противодействию коррупции           |
| 2.10. | Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении работников ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж» | По мере поступления жалоб и заявлений     | Комиссия по противодействию коррупции           |
| 2.11. | Осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж»  | В течение учебного года                   | Зинин Г.Б.                                      |
| 2.12. | Организация эффективного контроля за соблюдением законодательства о защите персональных данных сотрудников колледжа   | В течение учебного года                   | Комиссия по противодействию коррупции           |
| 2.13. | Организация и проведение инвентаризации имущества   | Не менее 1 раза в год                     | Зинин Г.Б.,<br>Майорова В.Р.                    |

| №<br>п/п  | Наименование мероприятия   | Сроки исполнения                                | Ответственный  |
|---|--|---|--|
| <b>3. Взаимодействие с правоохранительными органами, общественными объединениями и иными органами (организациями) в целях противодействия коррупции</b> |  |   |  |
| 3.1.  | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в деятельности ГАПОУ МО «Мурманский педагогический колледж»  | По мере выявления фактов                        | Ковшира И.А.,<br>Кушнарев С.Н.,<br>Зинин Г.Б.  |
| <b>4. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности колледжа</b>  |  |   |  |
| 4.1.  | Осуществление личного приёма граждан администрацией колледжа   | Ежедневно<br>в соответствии с<br>режимом работы | Ковшира И.А.,<br>заместители директора,<br>руководители структурных<br>подразделений |
| 4.2.  | Использование прямых телефонных линий с руководством колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией колледжа. | Постоянно                                       | Ковшира И.А.   |
| 4.3.  | Размещение и обновление на официальном сайте колледжа информации в области государственной антикоррупционной политики (План мероприятий, адреса и телефоны для обращений в случае проявления коррупционных действий и др.)   | По мере<br>необходимости                        | Кушнарев С.Н.,<br>Климанова А.В.   |
| 4.4.  | Размещение на официальном сайте колледжа, информации о финансово-хозяйственной деятельности, закупках и др.  | В соответствии<br>со сроками                    | Зинин Г.Б.,<br>Климанова А.В.  |
| 4.5.  | Размещение на официальном сайте колледжа информации об условиях приёма на обучение в колледж   | В соответствии<br>со сроками                    | Ответственный секретарь<br>приёмной комиссии   |
| 4.6.  | Своевременное информирование на официальном сайте колледжа, информационных стендах о мероприятиях и важных событиях в жизни колледжа   | Постоянно                                       | Зайцева Н.В.,<br>Климанова А.В.,<br>Назаров В.Т.                                     |
| 4.7.  | Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в колледже  | Постоянно                                       | Ковшира И.А.,<br>Сацкив Н.В.   |

| № п/п  | Наименование мероприятия  | Сроки исполнения        | Ответственный  |
|--|---|-------------------------|--|
| <b>5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности участников образовательного процесса</b> |   |                         |  |
| 5.1.   | Систематическое информирование сотрудников и обучающихся колледжа об изменениях действующего законодательства в области противодействия коррупции   | По мере необходимости   | Кушнарев С.Н.,   |
| 5.2.   | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях коллектива   | По мере необходимости   | Ковшира И.А.,<br>Кушнарев С.Н.   |
| 5.3.   | Включение в учебные рабочие программы дисциплин «Обществознание», «Право», «Правовое обеспечение образовательной деятельности» тем, направленных на повышение уровня правосознания и правовой культуры, формирования навыка антикоррупционного поведения студентов                        | В течение учебного года | Зайцева Н.В.   |
| 5.4.   | Реализация мероприятий по антикоррупционному просвещению детей и молодежи на 2023 – 2024 годы, утвержденный министром образования и науки Мурманской области и начальником Управления антикоррупционной политики Мурманской области   | В течение учебного года | Зайцева Н.В.   |
| 5.5.   | Организация внеурочной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения у студентов колледжа (тематические классные часы, организация книжных выставок, проведение бесед об ответственности за коррупционные действия с привлечением сотрудников правоохранительных органов и др.) | В течение учебного года | Кураторы учебных групп,<br>руководители структурных подразделений, педагог-организатор                       |
| 5.6.   | Проведение индивидуального консультирования родителей студентов колледжа по вопросам защиты от коррупционных проявлений   | По мере необходимости   | Ковшира И.А.,<br>заместители директора,<br>руководители структурных подразделений,<br>кураторы учебных групп |
| 5.7.   | Обсуждение на родительских собраниях вопросов, связанных с противодействием коррупции   | По мере необходимости   | Заместители директора,<br>руководители структурных подразделений,<br>кураторы учебных групп                  |